

УТВЕРЖДЕНО

Индивидуальный предприниматель  
Сторожева Екатерина Борисовна  
ИНН: 312822561430, ОГРНИП 324237500076285

 / Е.Б. Сторожева,  
«16» января 2026 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 1. Общие правила

1.1. Настоящее Положение определяет правила приёма, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления (далее – «Правила»), обучающихся у ИП Сторожевой Екатерины Борисовны (далее – «Учреждение») Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг., а также на основании Правил оказания платных образовательных услуг (утв. Постановлением Правительства РФ № 1441) и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам (утв. Приказом Минобрнауки России № 266).

1.1. Правила регламентируют прием граждан на обучение по программам дополнительного образования – дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам.

1.2. Приём лиц на обучение в Учреждение осуществляется независимо от гражданства, места жительства, национальной, этнической и религиозной принадлежности, а также любых иных обстоятельств, не связанных с потребностью в получении образования.

1.3. На обучение по образовательным программам принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, без предъявления требований к наличию образования.

1.4. Основанием для зачисления на обучение является заключенный договор об оказании образовательных услуг с физическим или юридическим лицом.

1.5. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.6. При заключении договоров на оказание платных образовательных услуг Учреждения не допускает дискриминации заказчиков, обеспечивая всем равные условия, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

### 2. Организация информирования поступающих

2.1. Учреждение публикует на своем официальном сайте выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и лицензию на образовательную деятельность, чтобы обеспечить открытый доступ к информации о своем правовом статусе и полномочиях.

2.2. Учреждение предоставляет поступающим возможность ознакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

- правила приёма;
- правила внутреннего учебного распорядка;
- информация об образовательной программе, по которой Учреждение объявляет прием в соответствии

с лицензией на право ведения образовательной деятельности, с копией соответствующей образовательной программы, учебным планом, календарно учебным графиком, расписанием занятий;

— информация о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронно-цифровой форме;

— сведения об общем количестве мест для приема;

— положение о платных образовательных услугах, образец договора на оказание образовательных услуг, приказ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, на которую открыт набор учебных групп.

— и иными документами и информацией, размещенными на официальном сайте Учреждения.

### **3. Организация приема документов**

3.1. Процедура зачисления на обучение начинается с подачи заказчиком заявления в устной или письменной форме. Договор на оказание образовательных услуг заключается после принятия заявления.

3.2. Прием заявлений на обучение, заключение договоров об образовании осуществляется в течение всего года.

3.3. При приеме на обучение, оплачиваемое физическими и (или) юридическими лицами, заключается договор об образовании (далее – договор об оказании платных образовательных услуг) в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020

№ 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Положением об оказании платных образовательных услуг, утвержденным Учреждением.

3.4. При заключении договора поступающий на обучение предоставляет следующее данные:

— фамилия, имя, отчество (при наличии) в соответствии с паспортными данными;

— место жительства;

— контактный телефон.

— оригинал или ксерокопию документа государственного образца о высшем или среднем специальном образовании.

3.5. Лицо, поступающее на обучение, заполняет заявление о согласии на обработку персональных данных слушателей Учреждения соответствии с Федеральным законом от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.6. Заказчики (поступающие), представившие заведомо ложные документы (сведения о документах), несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **4. Зачисление на обучение**

4.1. Зачисление на обучение проводится по результатам представленных сведений.

4.2. Учреждение на основании анализа представленных сведений (как указано в разделе 3) и оценки соответствия требованиям образовательной программы принимает решение о зачислении или об отказе в зачислении. В случае отказа поступающему обязательно сообщается причина такого решения.

4.3. Зачисление на обучение оформляется приказом Учреждения, изданию которого предшествует заключение договора на оказание образовательных услуг.

4.4. Лицо считается зачисленным на обучение с даты, указанной в приказе.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения Учреждение при утверждении нового Положения настоящее Положение утрачивает силу.

5.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Учреждение и решаются Учреждением индивидуально в каждом конкретном случае.